



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

“M. Rapisardi”

Liceo Classico - Paternò

Liceo Artistico - Architettura e Ambiente - Paternò

Liceo Scienze Umane ed Economico Sociale - Santa Maria di Licodia

Via degli Studi 1, 95047 - PATERNO' (CT) – tel.: 095/6136650

Cod. Min. CTIS01200Q – Cod. Fiscale 80012510873

ctis01200q@istruzione.it - www.istitutorapisardi.edu.it - ctis01200q@pec.istruzione.it



CIRCOLARE N. 6 – a.s. 26/27

DESTINATARI: [X]Docenti []Studenti []Genitori* [X]ATA [X]Sito Web

(*) per il tramite dei figli

Paternò, 7 settembre 2026

Ai Docenti
Al Personale ATA
Alla DSGA
Al Sito Web

Oggetto: **Disposizioni in materia di permessi Legge 104/92.**

Si informa il personale in epigrafe indicato che il Decreto Legislativo 30 giugno 2022, n. 105, in attuazione della Direttiva Europea sulla conciliazione vita-lavoro, ha introdotto significative modifiche alla disciplina dei permessi previsti dalla Legge 104/92

Nello specifico, in conformità con il Messaggio INPS n. 3096 del 5 agosto 2022, a decorrere dal 13 agosto 2022 è stato superato il principio del “referente unico dell’assistenza”.

Pertanto, per l’assistenza alla medesima persona con disabilità in situazione di gravità, il diritto a fruire dei tre giorni di permesso mensile può essere riconosciuto, su richiesta, a più soggetti tra gli aventi diritto, i quali possono alternarsi nell'utilizzo dei permessi stessi.

Si indicano di seguito i soggetti legittimati a richiedere i permessi retribuiti previsti dalla legge 104/1992:

- la persona disabile in situazione di gravità (per se stessa);
- i genitori (anche adottivi o affidatari);
- il coniuge o la parte dell'unione civile;
- il convivente di fatto (ai sensi dell’art. 1, comma 36, L. 76/2016). ;
- i parenti o affini entro il 2° grado.

Il personale che intenda accedere per la prima volta ai benefici deve presentare formale istanza per l'emissione del relativo decreto autorizzativo. Qualora il dipendente presti servizio anche presso un istituto di completamento, la richiesta deve essere inviata per conoscenza anche a quest’ultimo.

Coloro che già usufruiscono delle agevolazioni, sono tenuti a produrre una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante la permanenza delle condizioni relative all’anno scolastico precedente.

Tutte le istanze dovranno pervenire entro il 25 settembre 2026 tramite mail all’indirizzo ctis01200q@istruzione.it

Resta fermo l’obbligo per il dipendente di comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico ogni variazione che comporti la perdita della legittimazione ai benefici.

Al fine di garantire la continuità del servizio scolastico e un’efficace pianificazione delle sostituzioni, si forniscono le seguenti disposizioni:

- Personale Docente: i permessi, regolarmente retribuiti e computabili ai fini dell'anzianità di servizio e delle ferie, dovranno essere fruiti, per quanto possibile, evitando una ricorrenza sistematica nelle medesime giornate.
- Personale ATA: i permessi, utili ai fini della maturazione delle ferie e della tredicesima mensilità, sono fruibili anche su base oraria, nel limite massimo di 18 ore mensili.
- Programmazione **mensile**: il personale è tenuto a trasmettere il piano delle assenze previste all'indirizzo istituzionale ctis01200q@istruzione.it entro il termine del mese antecedente a quello di riferimento.

Le modifiche al piano mensile sono ammesse solo per comprovata necessità, previa autodichiarazione motivata da far pervenire almeno 24 ore prima e, in ogni caso, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno stesso.

Tutte le richieste devono essere obbligatoriamente inoltrate tramite il portale ARGO. Le istanze presentate con modalità differenti non potranno essere prese in considerazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Grazia D'Amico

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/93