



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

“M. Rapisardi”

Liceo Classico - Paternò

Liceo Artistico - Architettura e Ambiente - Paternò

Liceo Scienze Umane ed Economico Sociale - Santa Maria di Licodia

Via degli Studi 1, 95047 - PATERNÒ (CT) – tel.: 095/6136650

Cod. Min. CTIS01200Q – Cod. Fiscale 80012510873

ctis01200q@istruzione.it - www.istitutorapisardi.edu.it - ctis01200q@pec.istruzione.it



CIRCOLARE N. 27– a.s. 25/26

DESTINATARI: [X]Docenti [X]Studenti [X]Genitori* [X]ATA [X]Sito Web

(*) per il tramite dei figli

Paternò, 12 settembre 2025

Ai Docenti

Alle Famiglie

Agli Studenti e alle Studentesse

Oggetto: Richiesta permessi per ingresso posticipato e per uscita anticipata alunni pendolari.

Con riferimento agli studenti pendolari, si comunica che la richiesta di permesso di ingresso posticipato e/o di uscita anticipata, per motivi legati agli orari dei mezzi di trasporto, deve essere presentata, per gli studenti minorenni, dai genitori e/o esercenti la responsabilità genitoriale; gli studenti maggiorenni provvederanno ad inoltrarla autonomamente.

La richiesta deve essere presentata entro e non oltre il 10 ottobre 2025 presso la segreteria didattica dell'istituto scolastico, sita in Paternò via degli Studi n.1, o inviata tramite mail all'indirizzo di posta elettronica ctis01200q@istruzione.it.

L'istanza, da redigere sui moduli che si allegano, deve essere corredata dalla documentazione di seguito indicata:

- copia dell'orario dell'autobus o di altro mezzo pubblico;
- copia dell'abbonamento al mezzo di trasporto;
- copia del documento di riconoscimento del genitore e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale (per gli alunni minorenni);
- copia del documento di riconoscimento dell'alunno (nel caso di alunni maggiorenni).

I permessi riguarderanno l'entrata posticipata e/o l'uscita anticipata di 15 minuti. Le eventuali richieste di flessibilità oraria maggiore a 15 minuti saranno vagliate e autorizzate dal Dirigente Scolastico.

I nominativi degli studenti pendolari verranno comunicati da parte dei docenti della Funzione Strumentale " Supporto agli studenti" ai coordinatori dei singoli consigli di classe i quali provvederanno alla relativa annotazione nel registro elettronico.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Grazia D'Amico

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93